

**Акционерное общество
«Всероссийский нефтегазовый научно-исследовательский
институт имени академика А.П. Крылова»
(АО «ВНИИнефть»)**

Введено в действие
приказом АО «ВНИИнефть»
от «31» октября 2022 г. 112/3

Утверждение изменений
приказом АО «ВНИИнефть»
от «14» апреля 2023 г. №47/1

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
В АКЦИОНЕРНОМ ОБЩЕСТВЕ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НЕФТЕГАЗОВЫЙ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА
А.П. КРЫЛОВА»
(АО «ВНИИНЕФТЬ»)**

Рассмотрено и одобрено Учёным советом АО «ВНИИнефть»
«13» апреля 2023 г., протокол № 8.

Москва 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по программам подготовки научных кадров в аспирантуре на 2023/2024 учебный год в Акционерном обществе «Всероссийский нефтегазовый научно-исследовательский институт имени академика А.П. Крылова» (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в Акционерное общество «Всероссийский нефтегазовый научно-исследовательский институт имени академика А.П. Крылова (далее - АО «ВНИИнефть») на обучение по программам подготовки научных кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры) и определяют перечень вступительных испытаний при приеме на обучение, а также особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящие Правила подготовлены в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»,
- Постановлением Правительства РФ от 3.04.2023 № 528 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2023 году»,
- иными федеральными нормативными правовыми актами, действующими в Российской Федерации на момент утверждения настоящего Положения,
- Уставом АО «ВНИИнефть», иными локальными нормативными актами АО «ВНИИнефть».

1.3. АО «ВНИИнефть» объявляет прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании бессрочной лицензии от «31» октября 2016 г. № Л035-00115-77/00096010, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

1.4. Для проведения приема в аспирантуру создается приемная комиссия под председательством заместителя генерального директора АО «ВНИИнефть». Члены приемной комиссии назначаются приказом заместителя генерального директора АО «ВНИИнефть». Приемная комиссия проводит приемную кампанию в соответствии с утвержденным графиком (Приложение 2).

Председатель Приемной комиссии назначает ответственного секретаря Приемной комиссии, который организует работу Приемной комиссии, а также

личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц; заместителей председателя Приемной комиссии.

Для проведения вступительных испытаний приказом по АО «ВНИИнефть» создаются Экзаменационные и Апелляционные комиссии в порядке, определяемом АО «ВНИИнефть».

Полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым АО «ВНИИнефть».

Полномочия и порядок деятельности Экзаменационных и Апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем Приемной комиссии.

Все вопросы, связанные с приемом в аспирантуру и не урегулированные Правилами, решаются приемной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

1.6. Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании).

Для лиц, которые являются постоянно проживавшими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации, прием на первый курс обучения по образовательным программам высшего образования осуществляется при представлении ими оригинала документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого лица отдельных категорий поступают на обучение, либо копии указанного документа при наличии мотивированного заявления поступающего с указанием причин отсутствия оригинала указанного документа с последующим представлением указанного оригинала до окончания обучения в организации.

Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.7. Прием на обучение осуществляется на обучение по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.8. АО «ВНИИнефть» осуществляет прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- 1) АО «ВНИИнефть» в целом;
- 2) отдельно по очной и заочной формам обучения;
- 3) отдельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности (профиля):

- по научной специальности;

- по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей (в случае, если контрольные цифры установлены по группе научных специальностей, а также в случае, если контрольные цифры по соответствующим научным специальностям не установлены).

1.9. Для всех конкурсов по различным условиям поступления (За исключением лиц, которые являются постоянно проживавшими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации), устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов.

1.10. При приеме лиц, являющимися постоянно проживавшими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации, на первый курс на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, устанавливаются:

- перечень и формы проведения вступительных испытаний, отличающиеся от перечня и форм проведения вступительных испытаний, установленных для приема поступающих, не относящихся к числу лиц отдельных категорий;
- минимальное количество баллов вступительного испытания менее минимального количества баллов, установленного для приема поступающих, не относящихся к числу лиц отдельных категорий.

1.11. АО «ВНИИнефть» может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные ею сроки приказом АО «ВНИИнефть» о дополнительном приеме на основании решения о ходатайстве Ученого совета организации.

2. Информирование о приеме на обучение

2.1. АО «ВНИИнефть» обязан ознакомить поступающего и (или) его законного представителя со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.2. В целях информирования о приеме на обучение АО «ВНИИнефть» размещает на своем официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) по адресу <https://www.vniineft.ru>:

1) не позднее 15 апреля 2023 г:

а) правила приема, в том числе:

- сроки проведения приема на обучение (за исключением сроков, указанных в подпункте "б" подпункта 2 настоящего пункта);
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям

поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний, а также по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
 - максимальное количество баллов;
 - минимальное количество баллов;
 - приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков, поступающих;
 - форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
 - информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
- г) информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно - прием документов; документы, необходимые для поступления), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если АО «ВНИИнефть» осуществляет прием документов в электронной форме посредством электронной почты);
- д) образец договора об оказании платных образовательных услуг (при объявлении приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- е) информация о наличии общежития(ий);
- 2) не позднее 1 июня года приема на обучение:
- а) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления;
 - б) сроки зачисления (сроки размещения ранжированных списков, поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление в соответствии с пунктом 47 Правил), издания приказа (приказов) о зачислении);
 - в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;
- 3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест;
- 4) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний - расписание вступительных испытаний.

АО «ВНИИнефть» обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

Помимо официального сайта АО «ВНИИнефть» может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми АО «ВНИИнефть».

2.3. АО «ВНИИнефть» обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

2.4. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

3. Прием документов

3.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение в аспирантуру АО «ВНИИнефть» с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимы для поступления) на имя заместителя генерального директора на русском языке в соответствии с установленной формой (Приложение 3). Возможность подачи заявления о приеме в аспирантуру на других языках не предусматривается. Поступающие из числа инвалидов подают дополнительное заявление о необходимости создания особых условий процедуры вступительных испытаний (с указанием каких именно). К заявлению прилагаются копии документов, действительных на момент подачи, подтверждающих наличие у поступающего индивидуальных особенностей психофизического развития.

3.2. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации);
- 2) документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца) в соответствии с п.4 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре".

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

- 3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонофицированного) учета (при наличии);
- 4) Документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего (по усмотрению поступающего):

- заключение научного руководителя по результатам собеседования (очного или с использованием электронных средств связи) с поступающим в аспирантуру по предполагаемой теме (направлению) диссертационной работы с указанием актуальности предполагаемой темы диссертации, способности поступающего к освоению программы аспирантуры и подготовке диссертации. В заключении научный руководитель отражает свое согласие на руководство. Заключение научного руководителя поступающий обязан предоставить не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения вступительного экзамена по специальности;

- список опубликованных научных работ, изобретений, подписанный автором (Приложение 4);
 - копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, именных стипендий и т.п., если таковые имеются;
 - иные документы (представляются по личному усмотрению поступающего);
 - лица, не имеющие опубликованных печатных работ, вправе предоставить реферат по избранному научному направлению с рецензией предполагаемого научного руководителя;
- 5) две фотографии поступающего размером 3x4 (матовая).

3.3. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, в соответствии с графиком работы приемной комиссии Института (Приложение 1).

3.4. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

3.5. Заявление о приеме представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.6. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в аспирантуру Института одним из следующих способов:

- 1) представляется в Институт лично поступающим по адресу 127422, г. Москва, Дмитровский проезд, д.10, каб. 138, кафедра экономической и технологической эффективности геологии и разработки нефтяных и газовых месторождений;
- 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования на официальный адрес Института ценным письмом с заверенной описью вложения по адресу: 127422, г. Москва, Дмитровский проезд, д.10, каб. 138, кафедра экономической и технологической эффективности геологии и разработки нефтяных и газовых месторождений; в случае использования данного ресурса для поступления поступающий отправляет оригинал заявления о поступлении;
- 3) направляются в Институт в электронной форме на почту aspirant@vniineft.ru; при подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в Институт в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Документы, направленные по почте, принимаются приемной комиссией Института при их поступлении не позднее сроков завершения приема документов, установленных настоящими Правилами.

3.7. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются лично в аспирантуру Института поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов установленной формы. В случае направления документов по почте, расписка высылается заказным письмом на указанный поступающим почтовый адрес.

3.8. Приемная комиссия Института осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.9. Поступающий может предоставить доверенному лицу полномочия на осуществление действий, в отношении которых Правилами установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в Институт документы, необходимые для поступления, отзываться указанные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, доверенности на осуществление соответствующих действий.

3.10. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Институт возвращает документы указанным лицам поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в срок, установленный Институтом.

Институт возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в срок, не позднее 30 дней после завершения приема. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Институте.

4. Проведение вступительных испытаний

4.1. Прием на обучение в аспирантуру Института проводится по результатам вступительных испытаний. Вступительные испытания проводятся на русском языке. Проведение вступительных испытаний на иных языках, кроме русского языка, не предусматривается.

4.2. По результатам рассмотрения документов поступающих в аспирантуру приёмная комиссия принимает решение о допуске поступающего к участию в конкурсе.

4.3. Максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительного испытания

устанавливается Институтом самостоятельно (Приложение 8).

4.4. Лицам, допущенным к вступительным испытаниям, выдается экзаменационный лист установленного образца.

4.5. Поступающие в аспирантуру сдают одно конкурсное вступительное испытание – собеседование по специальной дисциплине в соответствии с заявленной научной специальностью на основе представленного реферата и по вопросам билета по научной специальности.

4.6. Вступительные испытания проводятся очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче вступительных испытаний).

4.7. Вступительные испытания проводятся в устно-письменной форме в сроки, определенные графиком (Приложение 2) и утвержденным расписанием вступительных испытаний. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы)

4.8. По предмету вступительного испытания проводятся консультации. График консультаций размещается на официальном сайте института за пять дней до даты вступительного испытания.

4.9. Организация вступительных испытаний для инвалидов осуществляется согласно правилам и порядку проведения вступительных испытаний для абитуриентов аспирантуры, не имеющих ограниченных возможностей здоровья, если это не создает им трудностей.

Организация вступительных испытаний для инвалидов осуществляется согласно требованиям, указанным в заявлении о необходимости создания особых условий процедуры вступительных испытаний.

4.10. Лица, нарушающие порядок проведения вступительных экзаменов, решением приемной комиссии удаляются со вступительного испытания с составлением акта установленного образца.

4.11. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание в соответствии с расписанием.

4.12. Результаты вступительного испытания оформляются протоколом установленного образца. Экзаменационная комиссия получает бланки протоколов и экзаменационных ведомостей в приемной комиссии накануне дня проведения экзамена. Заполненные протоколы и экзаменационные ведомости, подписанные членами экзаменационной комиссии, передаются экзаменационной комиссией секретарю приемной комиссии в день вступительного испытания. Протоколы утверждаются заместителем генерального директора Института. Полученная оценка проставляется в экзаменационном листе поступающего и заверяется подписями членов комиссии.

4.13. Отсутствие поступающего на вступительном испытании оформляется протоколом сдачи вступительного испытания. В данном случае в качестве оценки проставляется неявка.

4.14. Передача вступительного испытания не допускается. Результаты сданного вступительного испытания в аспирантуру действительны до конца календарного года.

4.15. Результаты сдачи вступительного испытания сообщаются в течение 3 рабочих дней со дня вступительного испытания путем их размещения на официальном сайте приемной комиссии Института. После объявления результатов поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

4.16. Поступающий вправе обжаловать полученную на вступительном испытании оценку апелляционной комиссии в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Заявление об апелляции по установленной форме (Приложение 5) подается лицом, сдававшим экзамен, в приемную комиссию. Апелляционная комиссия принимает решение в течение суток после обращения. Решение апелляционной комиссии утверждается заместителем генерального директора, сообщается в письменной форме под расписку лицу, подавшему апелляцию, и считается окончательным.

4.17. Лица, пропустившие вступительное испытание по документально подтвержденной уважительной причине, вправе подать заявление (Приложение 6) с просьбой о повторном допуске к вступительному испытанию с приложением соответствующих документов. Повторная сдача вступительного испытания проводится в сроки, предусмотренные расписанием.

4.18. Лица, получившие на вступительном испытании балл ниже минимального проходного, из дальнейшего участия в конкурсе выбывают.

5. Учет индивидуальных достижений

5.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений рассматривается в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

5.2. Перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета устанавливается Институтом (Приложение 9).

При приеме на обучение Институт начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

- наличие диплома специалиста или диплома магистра с отличием;
- наличие научных публикаций, соответствующих профилю образовательной программы: статьи в научном издании, индексируемом в наукометрической базе Web of Science, статьи в научном издании, индексируемом в наукометрической базе Scopus, статьи в рецензируемом научном издании, рекомендованном ВАК Минобрнауки России;

- наличие патента или свидетельства на результат интеллектуальной деятельности.

Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Иные документы (представляются по личному усмотрению поступающего):

- копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, именных стипендий и т. п., если таковые имеются.

Лица, не имеющие опубликованных печатных работ, вправе предоставить реферат по избранному научному направлению с рецензией предполагаемого научного руководителя (Приложение 7).

При приеме на обучение поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно. Если поступающим представлены индивидуальные достижения на сумму, превышающую 10 баллов, ему выставляется максимальная сумма баллов – 10.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих-инвалидов

6.1. Институт может проводить для поступающих инвалидов вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

6.2. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению Института, но не более чем на 1,5 часа.

6.3. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

6.4. Во время сдачи вступительного испытания допускается присутствие ассистента или привлеченных лиц со стороны поступающего, оказывающего поступающему из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

6.5. Специальные условия предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание специальных условий.

7. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

7.1. По результатам вступительных испытаний Институт формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов: по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Институтом.

7.2. В списках о зачислении указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения.

В сведениях о зачислении на обучение указывается только страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального года, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета)

7.3. Институт устанавливает день завершения приема документов установленного образца, не позднее которого поступающий представляет:

- оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копией указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо о согласии на зачислении при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениям, содержащимся в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

В день завершения приема документов установленного образца прием оригиналов документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) и заявлений о согласии на зачисление завершается не ранее 18:00 часов по местному времени.

7.4. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Института. При принятии указанного решения Институт зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов не менее установленной суммы конкурсных баллов.

7.5. Зачисление оформляется приказом (приказами) генерального директора Института о зачислении.

7.6. Зачисление производится в соответствии с календарным планом работы приемной комиссии (Приложение 1). Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на

официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

8. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

8.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

8.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) АО «ВНИИнефть».

8.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

8.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

8.5. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 18 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

9. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

9.1. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в Апелляционную комиссию дистанционно апелляцию о нарушении, по мнению поступающего,

установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

9.2. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 3.8 Правил приема.

9.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

9.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

9.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи очно, если это не противоречит пункту 16 Правил приема. Рассмотрению апелляций возможно с использованием дистанционных технологий.

9.6. После рассмотрения апелляции Апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

9.7. Оформленное протоколом решение Апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением Апелляционной комиссии может быть зафиксирован в форме подписи ознакомления с протоколом Апелляционной комиссии, если это не противоречит пункту 16 Правил приема, в ином случае - фиксируется при помощи отправки письма с копией протокола об апелляции по электронной почте.

Перечень научных специальностей, на которые в 2023 году объявляется прием на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных кадров в аспирантуре АО «ВНИИнефть» с указанием формы и срока обучения

Группа научной специальности		Научная специальность		Форма обучения	Срок обучения	Количество мест для приема на обучение	
Шифр	Наименование	Шифр	Наименование			в рамках контрольных цифр	по договорам об оказании платных образовательных услуг
1.6	Науки о Земле и окружающей среде	1.6.11.	Геология, поиски, разведка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	очная	3 года	-	4
2.8	Недропользование и горные науки	2.8.4.	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	очная	4 года	-	12
5.2	Экономика	5.2.3.	Региональная и отраслевая экономика	очная	3 года	-	12

**Календарный план работы
приемной комиссии по приему на обучение по образовательным программам подготовки научных кадров
в аспирантуре АО «ВНИИнефть» на 2023/2024 учебный год**

Мероприятие		Научные специальности					
		1.6.11 Геология, поиски, разведка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений		2.8.4 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений		5.2.3 Региональная и отраслевая экономика	
		Очная форма обучения		Очная форма обучения		Очная форма обучения	
		Бюджет	по договорам об оказании платных образовательных услуг	Бюджет	по договорам об оказании платных образовательных услуг	Бюджет	по договорам об оказании платных образовательных услуг
Прием документов		-	03.07.2023 - 30.08.2023	-	03.07.2023 - 30.08.2023	-	03.07.2023 - 30.08.2023
Заседание Приемной комиссии по допуску к вступительным испытаниям	1 поток (для подавших документы до 31 июля 2023)	-	31.08.2023	-	31.08.2023	-	31.08.2023
	2 поток (для подавших документы после 31 июля 2023)	-	14.09.2023	-	14.09.2023	-	14.09.2023
Вступительные испытания	1 поток	-	11.09.2023 - 13.09.2023	-	11.09.2023 - 13.09.2023	-	11.09.2023 - 13.09.2023
	2 поток	-	18.09.2023- 20.09.2023	-	18.09.2023- 20.09.2023	-	18.09.2023- 20.09.2023
Заседание Приемной комиссии по зачислению	1 поток	-	14.09.2023	-	14.09.2023	-	14.09.2023
	2 поток	-	21.09.2023	-	21.09.2023	-	21.09.2023
Дата предоставления документов установленного образца и Согласия о зачислении	1 поток	-	до 15.09.2023	-	до 15.09.2023	-	до 15.09.2023
	2 поток	-	до 22.09. 2023	-	до 22.09. 2023	-	до 22.09. 2023
Приказ о зачислении	1 поток	-	15.09.2023	-	15.09.2023	-	15.09.2023
	2 поток	-	22.09.2023	-	22.09.2023	-	22.09.2023

*Резервный день для сдачи вступительного испытания лицами, не прошедшими вступительного испытания по уважительной причине – по согласованию с Приемной комиссией

Регистрационный № _____

**Председателю Приемной комиссии
АО «ВНИИнефть»**

от

Фамилия _____

Гражданство _____

Имя _____

ИНН _____

Отчество _____

СНИЛС _____

Дата рождения _____

Паспорт _____

Адрес регистрации _____

№ _____

Когда и кем выдан: _____

Проживающего (ей) по адресу: _____

телефон _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе по следующим условиям поступления на очную форму обучения:
(отметить нужное)

Шифр и наименование группы научной специальности	Шифр и наименование научной специальности	+
1.6. Науки о Земле и окружающей среде	1.6.11. Геология, поиски, разведка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	
2.8. Недропользование и горные науки	2.8.4. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	
5.2. Экономика	5.2.3. Региональная и отраслевая экономика	

Прошу допустить меня к следующим вступительным испытаниям:

Специальность _____

Предыдущее образование:

Окончил (а) в _____ году

Образовательное учреждение: _____

Документ об образовании и о квалификации: Диплом

Серия _____, № _____, кем и когда выдан _____

Иностранный язык: английский , немецкий , французский , другой _____, не изучал(а)

Сведения о намерении сдавать вступительные испытания дистанционно (с указанием перечня вступительных испытаний и места их сдачи): Да

Перечень вступительных испытаний	Место сдачи
специальность	

При поступлении имею следующие льготы (особые права):

Документ, предоставляющий право на льготы (особые права) _____

Необходимости создания условий при проведении вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью _____

Сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения: Нет Да

Сообщаю, что мной опубликовано _____ печатных работ, изобретений, отчетов о научно-исследовательской работе (список прилагается).

Сообщаю, что имею индивидуальные достижения (именные стипендии, дипломы, грамоты, гранты и т. п.):
(копии подтверждающих документов прилагаются).

Предполагаемая тема диссертационного исследования _____

Предполагаемый научный руководитель _____

Я ознакомлен(а) в том числе через информационные системы общего пользования:

с копией Лицензии (с Приложением) на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования, от 31.10.2016 г., № Л035-00115-77/00096010 _____
(подпись поступающего)

с Правилами приема в АО «ВНИИнефть» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных кадров в аспирантуре на 2023/2024 учебный год _____
(подпись поступающего)

с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов, а также об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления _____
(подпись поступающего)

с датой предоставления документа установленного образца об образовании и с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг _____
(подпись поступающего)

с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых АО «ВНИИнефть» самостоятельно _____
(подпись поступающего)

Я даю согласие на обработку своих персональных данных согласно Приложению к настоящему заявлению _____

Для лиц, не представивших документ установленного образца с данным заявлением: _____
Обязуюсь представить документ установленного образца не позднее дня завершения приема заявления о согласии на зачисление _____

_____ (подпись поступающего)

В случае не поступления оригиналы представленных документов прошу выдать мне (доверенному лицу) на руки / направить по адресу:

_____ « _____ » _____ 20 ____ года
подпись

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____, проживающий по адресу: _____

паспорт гражданина _____ № _____, выдан (кем) _____
 дата выдачи _____ именуемый (ого) далее «Субъект персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю настоящее согласие (далее – Согласие) на обработку предусмотренных Согласием своих персональных данных **Акционерному обществу «Всероссийский нефтегазовый научно-исследовательский институт имени академика А.П. Крылова» (АО «ВНИИнефть»)** место нахождения 127422 г. Москва, Дмитровский проезд, 10 (далее — АО «ВНИИнефть»). Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных, целей и способов их обработки:

Объем (перечень) обрабатываемых	Цель обработки персональных данных	Способы обработки персональных данных
<p>Обязательные сведения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. фамилия, имя, отчество 2. пол 3. гражданство 4. дата рождения, место рождения 5. образование, квалификация и их уровень 6. сведения об успеваемости, в том числе о результатах (государственной) итоговой аттестации, по образовательным программам, на основании освоения которых субъект персональных данных участвует в приемной кампании АО «ВНИИнефть» 7. сведения об успеваемости, в том числе о результатах (государственной) итоговой аттестации, по образовательным программам, осваиваемых сСубъектом персональных данных при получении образования в АО «ВНИИнефть», включая непосредственно итоговые контрольные (научно-квалификационные) работы, и их оценку 8. адрес регистрации и почтовый адрес 9. фактическое место жительства 10. номера телефонов (мобильный, домашний, рабочий) 11. адрес электронной почты 12. наименование и реквизиты (серия, номер, наименование выдавшего органа (организации), дату выдачи, регистрационный номер (при наличии)) документов, удостоверяющих личность, документов об образовании и (или) о квалификации 13. сведения о наличии особых прав при приеме на обучение и об основаниях возникновения соответствующих прав 14. состояние здоровья, в том числе сведения об инвалидности и об ограничении возможностей здоровья 15. личные фотографии 16. место и адрес работы, должность 17. сведения о заключенном договоре (договоре об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц/ договоре о целевом приеме/ договоре о целевом обучении) 18. ИНН, СНИЛС <p>Дополнительные сведения</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. обеспечение исполнения действующих нормативных правовых актов, регулирующих порядок приема на обучение, обучения по образовательным программам, реализуемым АО «ВНИИнефть», а также принимаемых и вступающих в силу в течение всего срока обработки персональных данных нормативных правовых актов, решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов. 2. обеспечение возможности участия Субъекта персональных данных в приемной кампании АО «ВНИИнефть» 3. передача сведений и данных в федеральные информационные системы, в том числе федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, созданную в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 № 273-ФЗ, федеральный регистр документов об образовании, иные федеральные базы данных, и (или) получения таких сведений и данных из указанной системы, либо обмена с ней сведениями и данными 4. размещение на официальном сайте АО «ВНИИнефть» сведений о лицах, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов, приказов о зачислении, об участии Субъекта персональных данных в прохождении вступительных испытаний и результатов таких испытаний, в том числе работ, становившихся результатами испытаний, для предоставления возможности Субъекту персональных данных перепроверки своих действий, для обеспечения открытости и прозрачности приемной кампании 5. передача сведений и данных в информационные базы в соответствии с договорами, заключенными АО «ВНИИнефть» с уполномоченными органами (организациями) в целях предоставления Субъекту мер социальной поддержки, в том числе обеспечения в соответствии с правовыми актами города Москвы проезда по льготному тарифу на наземном городском пассажирском транспорте общего пользования города Москвы, в Московском метрополитене 6. обработка персональных данных с использованием программных комплексов АО «ВНИИнефть» в целях обеспечения освоения Субъектом персональных данных образовательных программ, включая открытость и прозрачность оценки успеваемости, а также повышения качества получаемого образования, построения эффективных образовательных траекторий, направленных на профессиональное развитие и востребованность на рынке труда, анализа интересов Субъекта персональных данных, раскрытия и развития талантов и способностей Субъекта персональных данных 7. предоставление Субъекту персональных данных необходимой для освоения образовательной программы и дополнительной инфраструктуры, в том числе систем дистанционного образования, предусматривающих передачу персональных данных третьим лицам, представляющим образовательные платформы и сервисы 8. предоставление Субъекту персональных данных полной и достоверной информации об успеваемости, а также информирование законным способом Субъекта персональных данных, а также его представителей и/или заказчика об 	<ol style="list-style-type: none"> 1. сбор 2. запись. 3. систематизация 4. накопление 5. хранение 6. уточнение (обновление, изменение) 7. извлечение 8. использование 9. передача (распространение, предоставление, доступ), в том числе с использованием открытых каналов связи сети Интернет 10. трансграничная передача 11. обезличивание 12. блокирование 13. удаление 14. уничтожение персональных данных

<p>19. сведения об участии в конкурсных и иных мероприятиях, проводимых АО «ВНИИнефть» и (или) третьими лицами и о результатах такого участия, в том числе о научно-исследовательской работе, выполненной (выполняемой) Субъектом персональных данных</p> <p>20. сведения об увлечениях, в том числе сведения о физических параметрах (рост, вес, и иные параметры, заявляемые при участии в спортивных и иных конкурсных мероприятиях)</p> <p>21. иные данные, предоставляемые АО «ВНИИнефть» в связи с участием в приемной кампании и (или) получением образования в АО «ВНИИнефть», в том числе с участием во внеучебной деятельности АО «ВНИИнефть» - культурных, спортивных, общественных и волонтерских мероприятиях, проводимых АО «ВНИИнефть» и (или) третьими лицами и о результатах такого участия, а также обусловленные настоящим Соглашением</p>	<p>успеваемости Субъекта персональных данных и отношении Субъекта персональных данных к учебе, в случае, если заказчиком образовательных услуг, оказываемых Субъекту персональных данных, является третье лицо</p> <p>9. размещение в открытом или закрытом доступе на официальном сайте АО «ВНИИнефть» сведений о выполненных Субъектом персональных данных итоговых (выпускных квалификационных, научно-квалификационных) работ и непосредственно работы, иных достижениях Субъекта персональных данных в период обучения</p> <p>10. обеспечение права Субъекта персональных данных на получение стипендиальных выплат и иных форм материальной поддержки, в том числе на конкурсной основе</p> <p>11. содействия в оформлении документов, связанных с оплатой обучения, и (или) получения выплат АО «ВНИИнефть», в том числе в безналичной форме</p> <p>12. обеспечение участия Субъекта персональных данных в проводимых АО «ВНИИнефть» олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных соревнованиях (далее – соревнования), иных профориентационных, познавательных, образовательных и научных мероприятий (далее - мероприятия), выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах, участия во внеучебной деятельности АО «ВНИИнефть»- культурных, спортивных, общественных и волонтерских мероприятиях, проводимых АО «ВНИИнефть» и (или) третьими лицами</p> <p>13. обеспечение действующего в АО «ВНИИнефть» уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, осуществление видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях АО «ВНИИнефть», а также в иных организациях в соответствии с договорами с таковыми организациями</p> <p>14. идентификация личности Субъекта персональных данных</p> <p>15. продвижение товаров, работ, услуг АО «ВНИИнефть» на рынке</p> <p>16. осуществление уставной деятельности АО «ВНИИнефть»</p> <p>17. аккумуляция сведений о лицах, взаимодействующих с АО «ВНИИнефть» и последующего архивного хранения таких сведений и в информационных системах АО «ВНИИнефть», в частности, в системе управления учебным процессом</p> <p>18. формирование единого сообщества обучающихся и выпускников для повышения интереса в обучении и междисциплинарной интеграции</p> <p>19. воинский, миграционный, статистический учет и иная отчетность, осуществляемая АО «ВНИИнефть»</p>	
---	--	--

Обработка персональных данных может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом. АО «ВНИИнефть» вправе осуществлять хранение электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий) в электронных базах данных включительно.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных путем предоставления в АО «ВНИИнефть» письменного заявления о прекращении действия настоящего Соглашения, при поступлении которого персональные данные деперсонализируются в 15-дневный срок (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации). В случае отзыва Соглашения персональные данные, включенные в документы образующиеся или образовавшиеся в деятельности АО «ВНИИнефть», в том числе во внутренние документы АО «ВНИИнефть», в период действия Соглашения, могут передаваться третьим лицам.

Данное согласие на обработку персональных данных действует 5 (пять) лет с момента его предоставления. В случае, если Субъект персональных данных становится обучающимся АО «ВНИИнефть» (получателем образовательных услуг) в течение указанного срока обработки его персональных данных, согласие продлевает свое действие на срок обучения Субъекта персональных данных, истекает спустя 5 (пять) лет с момента окончания обучения (прекращения оказания образовательных услуг, прекращения образовательных отношений), за исключением случаев обработки таких данных в целях воинского, миграционного, статистического, бухгалтерского учета и отчетности, срок обработки которых составляет 75 (семьдесят пять) лет после расторжения настоящего Договора. Такой срок не ограничивает АО «ВНИИнефть» в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в том числе в электронной (цифровой) форме.

ФИО субъекта персональных данных полностью, подпись, дата

СПИСОК ПЕЧАТНЫХ ТРУДОВ Иванова И.И.

(Ф.И.О. полностью)

№	Название труда	Характер труда	Издательство, журнал, том, номер	Объем (страницы)	Соавторы
1	2	3	4	5	6
Рецензируемые монографии, учебные или учебно-методические издания					
1					
Научные статьи в журналах, входящих в Перечень ВАК РФ					
1					
Научные статьи в журналах, не входящих в Перечень ВАК РФ					
1					
Статьи/тезисы в материалах международных конференций					
1					
Статьи/тезисы в материалах российских конференций					
1					
Патенты, авторские свидетельства, свидетельства о регистрации программ ЭВМ и т. п.					
1					
Наличие или участие в грантах на выполнение НИР					
1					

УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИЯХ/СЕМИНАРАХ БЕЗ ПУБЛИКАЦИИ ТЕЗИСОВ

№	Наименование мероприятия	Место проведения	Дата проведения	Соавторы
1	2	3	4	6
1				

НАЛИЧИЕ НАГРАД

№	Наименование награды	Год получения
1	2	3
Награды/призы за выполнение НИР		
Дипломы победителей или призеров олимпиад различного уровня		
Дипломы победителей или призеров научных конференций		

Председателю апелляционной комиссии «ВНИИнефть»

_____ от поступающего, ФИО

паспорт _____
серия, номер кем и когда выдан

СНИЛС _____

проживающего (ей) _____
почтовый индекс, адрес места жительства

_____ контактный телефон/ электронная почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результаты конкурсного отбора в аспирантуру по специальности: _____,

наименование научной специальности

так как с полученными баллами не согласен (на).

Считаю, что результаты испытания были оценены неверно.

Содержание претензии:

Прошу рассмотреть заявление в мое отсутствие

Поступающий:

_____ / _____ _____
Ф.И.О. полностью *подпись* *дата*

Апелляцию принял:

_____ / _____ _____
Ф.И.О. полностью *подпись* *дата*

Заместителю генерального директора АО «ВНИИнефть»

фамилия, имя отчество (полностью), дата рождения

должность, место работы

гражданство

паспорт _____

серия, номер кем и когда выдан

СНИЛС _____

проживающего (ей) _____

почтовый индекс, адрес места жительства

контактный телефон/ электронная почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность моего допуска к пропущенным вступительным
испытаниям _____
по специальности: _____.

Обоснование для допуска:

К заявлению прилагаются следующие документы:

Поступающий:

_____ / _____

Ф.И.О. полностью *подпись* *дата*

Требования к оформлению реферата по специальности поступающих в аспирантуру

1. Представляемый поступающими в аспирантуру реферат по специальности выполняется по теме, заданной (согласованной) предполагаемым научным руководителем в соответствии с направлением подготовки в аспирантуре.

2. Обязательные структурные элементы реферата:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть с разделами и подразделами;
- заключение;
- список литературы (с выходными данными).

3. Введение и заключение также должны быть содержательными аналитическими частями реферата. Заключение (объемом не менее двух страниц) должно резюмировать содержание, отражать наиболее существенные историко-научные положения реферата, сопровождаемые аналитическими оценками автора. Все цитаты должны быть заключены в кавычки и иметь ссылку на источник цитирования (допустимы ссылки только на официальные издания и официальные сайты Интернета, причем число ссылок на сайты Интернета должно быть ограничено: не более 1/3 от всей используемой литературы).

Автор самостоятельно подбирает литературу и составляет план работы. Список использованной литературы приводится в конце реферата и выполняется согласно современным требованиям библиографического описания научных документов, пишется в алфавитном порядке с указанием полных выходных данных и должен состоять из 10–12 наименований специальной литературы, вышедшей за последние 5 лет. Цитирование и ссылки на источники должны иметь точное указание на выходные данные: автор, название работы, место издания, год издания, номер журнала, сборника, страницы.

Объем реферата должен составлять 20–22 страницы, через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, отступы со всех сторон по 2,5 см (в формате Word). Реферат должен быть надежно скреплен.

Реферат должен быть представлен на Кафедру экономической и технологической эффективности геологии и разработки нефтяных и газовых месторождений АО «ВНИИнефть» не менее чем за две недели до вступительного испытания.

4. При необходимости в тексте могут быть размещены формулы, таблицы и рисунки. Подписи к рисункам и таблицам обязательны. Рисунки, таблицы и формулы имеют сквозную нумерацию.

5. При рецензировании реферата будут учитываться следующие моменты:

- актуальность темы;
- наличие развернутого плана;
- согласованность темы, плана и содержания текста;
- наличие заключения, выводов;
- преемственность параграфов;
- отражение прочитанной литературы в тексте;
- присутствие ссылок на цитируемую литературу с указанием страниц;
- список цитируемой литературы по теме реферата;

При наличии положительной оценки за реферат поступающий допускается к прохождению вступительных испытаний. Оценивание реферата осуществляется по четырех балльной системе (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично).

6. Титульную страницу подписывает научный руководитель и поступающий, подготовивший реферат.

**Акционерное общество
«Всероссийский нефтегазовый научно-исследовательский институт
имени А.П. Крылова»**

Кафедра экономической и технологической эффективности геологии и разработки
нефтяных и газовых месторождений

РЕФЕРАТ
поступающего в аспирантуру

на тему _____

_____ (шифр, научная специальность)

Выполнил:

Ф.И.О. поступающего в аспирантуру

Подпись

Анализ содержания реферата (оценка) _____

Недостатки и замечания

Реферат проверил :

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание

Подпись

Дата _____

Москва 20_____

**Шкала оценивания и минимальное количество баллов,
подтверждающих успешное прохождение вступительного испытания**

Оценка /сумма баллов	Шкала оценивания (критерии выставления оценки)
менее 7 баллов	<p>Поступающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в полном объеме ответил на один вопрос экзаменационного билета, не смог ответить на дополнительные вопросы членов комиссии; - продемонстрировал низкий уровень результатов освоения соответствующих компетенций программ магистратуры (специалитета).
8 - 9 баллов (отметка «3»)	<p>Поступающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в полном объеме ответил на два вопроса экзаменационного билета. Испытывал затруднения при ответах на дополнительные вопросы членов комиссии; - продемонстрировал средний уровень результатов освоения соответствующих компетенций программ магистратуры (специалитета).
10-12 баллов (отметка «4»)	<p>Поступающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в полном объеме ответил на три вопроса экзаменационного билета, дал обоснованные ответы на большинство дополнительных вопросов членов комиссии; - продемонстрировал высокий уровень результатов освоения соответствующих компетенций программ магистратуры (специалитета).
13 -15 баллов (отметка «5»)	<p>Поступающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в полном объеме ответил на три вопроса экзаменационного билета, дал обоснованные ответы на все дополнительных вопросы членов комиссии; - продемонстрировал высокий уровень результатов освоения соответствующих компетенций программ магистратуры (специалитета) и способность к занятию научно-исследовательской работой.

Перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение

Категория научного достижения	Документ подтверждающий наличие индивидуального достижения	Количество начисляемых баллов
Наличие научной публикации, соответствующей профилю образовательной программы – статьи в научном издании, входящем в ядро Российского индекса научного цитирования	Копия научной публикации	5
Наличие научной публикации, соответствующей профилю образовательной программы – статьи в рецензируемом научном издании, входящем в ядро рекомендованном ВАК Минобрнауки	Копия научной публикации	3
Наличие научной публикации, соответствующей профилю образовательной программы – статьи в РИНЦ	Копия научной публикации	2
Наличие патента или свидетельства на результат интеллектуальной деятельности	Копия патента или свидетельства на результат интеллектуальной деятельности	5
Грантовая и проектная деятельность по научной специальности	Копии соответствующих документов, подтверждающих данное	2
Участие с докладом в научных и научно-технических конференциях по научной специальности	Выписки из приказов	2
Победитель или призер научных олимпиад, организуемых при участии Министерства науки и высшего образования, научной специальности:	Копии документов	3
Наличие диплома специалиста или диплома магистра с отличием	Копия диплома	3
Сданные экзамены кандидатского минимума по научной специальности: (без ограничений по срокам сдачи)	Справка	3

**Ведомость оценки индивидуальных достижений поступающего
на направления подготовки научных кадров**

ФИО поступающего (полностью)

Шифр и наименование научной специальности:

1.

№ п/п	Документы	Отметка о наличии да/нет	Оценка комиссии		
			1	2	3
Научные работы, публикации по научной специальности за последние 3 года:					
Патенты и свидетельства по научной специальности:					
Грантовая и проектная деятельность по научной специальности:					
Участие с докладом в научных и научно-технических конференциях по научной специальности:					
Победитель или призер научных олимпиад, организуемых при участии Министерства науки и высшего образования, научной специальности:					
Успехи в профессиональной подготовке					
1	Диплом специалиста/магистра с отличием по направлению подготовки	×			
Сданные экзамены кандидатского минимума по научной специальности: (без ограничений по срокам сдачи):					
Вступительные испытания					
Общее количество баллов (цифрой и прописью)		×			
Дата проверки		×			
Подпись и ФИО экзаменатора		×			